



*Società Italiana di Microbiologia Agro-Alimentare e Ambientale*

*Presidente: Prof. Erasmo Neviani*

---

## **Verbale del Consiglio Direttivo del 24 aprile 2013**

Il Consiglio Direttivo della SIMTREA è convocato per il giorno 24 aprile 2013 alle ore 10.30 presso la Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi di Firenze, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Preparazione Assemblea SIMTREA, 13 maggio Firenze
- 3) Osservatori
- 4) Attivazione Borse di studio per favorire scambio ricercatori giovani tra sedi
- 5) Relazioni internazionali FEMS – aggiornamento
- 6) Comunicazioni Tesoriere – Libro soci
- 7) Informazioni e Gestione SITO SIMTREA
- 8) Convegno MD2013 (stato delle cose ed eventuali problemi da risolvere)
- 9) Potenziale finanziamento workshop Dottorati in STA
- 10) Organizzazione raccolta dati per Anniversario SIMTREA e affidamento al Collega Biavati del compito di raccogliere ed organizzare i dati
- 11) Varie ed eventuali

Sono presenti: Erasmo Neviani, Marco Gobbetti, Daniele Daffonchio, Luca Cocolin, Rosalba Lanciotti. Risultano assenti giustificati Marina Basaglia e Francesco Villani. Presiede la seduta il Prof. Erasmo Neviani; funge da segretario verbalizzante la Prof.ssa Rosalba Lanciotti.

### **1) Comunicazioni**

Il Presidente, dopo aver dato il benvenuto, dà inizio ai lavori ponendo la questione della difficoltà di trovare delle date condivise per le riunioni periodiche (riunioni del direttivo e assemblea generale dei soci). Il presidente informa che ha contattato il prof. Villani il quale ha confermato la sua disponibilità a continuare a far parte del direttivo.

### **2) Preparazione Assemblea SIMTREA**

Il presidente apre i lavori sottolineando lo scopo di preparare l'Assemblea Generale di SIMTREA, prevista per il 13 maggio 2013.

In primo luogo propone di informare i soci relativamente a:

- procedura di valutazione nazionale che sta procedendo senza particolari problematiche e nel rispetto delle tempistiche.
- necessità a fini fiscali e sulla base di quanto previsto nel nuovo statuto, di presentare il Bilancio nei tempi previsti dalle normative. Conseguentemente, sarebbe necessario indire la prossima assemblea generale entro il 31 Marzo 2014 e proporre di chiedere il parere ai soci il prossimo 13 maggio.

Il direttivo unanime approva.

### **3) Osservatori**

Il Presidente esprime la sua soddisfazione per come stanno procedendo i lavori per l'attivazione degli osservatori. Sono stati infatti contattati tutti i potenziali componenti proposti durante la precedente riunione del direttivo. Molti hanno dato la loro disponibilità mentre alcuni non hanno a tutt'oggi risposto alla richiesta di collaborazione. Il Presidente conferma che durante l'assemblea generale verranno presentati sia gli intenti che i componenti dei diversi osservatori. Il presidente chiede ai coordinatori di spiegare sinteticamente all'assemblea il ruolo e gli obiettivi dei diversi osservatori e gli strumenti che si intendono utilizzare. Il prof. Daffonchio illustra sinteticamente il lavoro che si propone di portare avanti l'osservatorio della ricerca sottolineando l'importanza che verrà data all'internazionalizzazione (n° di pubblicazioni con coautori stranieri) e alle



*Società Italiana di Microbiologia Agro-Alimentare e Ambientale*

*Presidente: Prof. Erasmo Neviani*

interconnessioni tra i diversi gruppi AGR16. Il prof. Cocolin chiede al Past President se esiste uno storico del lavoro precedentemente fatto dagli osservatori. Il prof. Gobbetti risponde che per alcuni osservatori lo storico esiste e può costituire un punto di partenza mentre per altri no. Il prof. Cocolin descrive gli obiettivi principali dell'osservatorio del trasferimento tecnologico e le eventuali collaborazioni con l'osservatorio della ricerca per il reperimento di dati di interesse per entrambi. Si apre una discussione sulla modalità di erogazione e sulla complessità dei questionari per il reperimento delle informazioni. Il prof. Daffonchio propone un sistema di rilevazione basato su dati essenziali e facilmente misurabili (n° convenzioni, n° convenzioni,...). Il consiglio approva. Si apre un dibattito sulla opportunità di fornire ai Soci e divulgare sul sito SIMTREA dati aggregati o disaggregati per sede. Il prof. Gobbetti sottolinea la necessità di mettere in evidenza con il lavoro degli osservatori della ricerca e del trasferimento tecnologico la capacità del settore nel suo complesso di attrarre risorse mediante progetti (regionali, nazionali, europei), convenzioni con le industrie, Spin-off, brevetti. La capacità di attrarre risorse assumerà una sempre maggiore importanza nella ripartizione delle risorse intra-Ateneo tra i diversi settori scientifico disciplinari. Per quel che riguarda l'osservatorio della didattica il Presidente sottolinea la necessità di mettere in luce la relazione tra l'offerta formativa e la capacità di copertura del settore per evidenziare eventuali sofferenze/criticità di specifiche sedi che possano essere eventualmente sanate con una mediazione in ambito SIMTREA. Inoltre il Presidente ribadisce la necessità di monitorare (numero di posti con borsa e senza borsa, accreditamento, settori scientifico-disciplinari coinvolti) le scuole di dottorato nell'ambito dell'osservatorio della didattica anche per meglio comprendere in quali scuole di dottorato sono collocati gli associati SIMTREA.

#### **4) Attivazione borse di studio e premi**

Il Presidente propone l'attivazione di borse di studio per lo scambio di ricercatori tra sedi diverse allo scopo di favorire la crescita dei nostri giovani, rafforzare le relazioni ed il trasferimento delle conoscenze tra i diversi gruppi di ricerca. Dopo ampia discussione il direttivo approva l'erogazione di due borse di studio di 1000 Euro per i vincitori ed un contributo di 500 Euro per i laboratori ospitanti. La partecipazione al concorso prevede la stesura di un progetto in lingua inglese e la presentazione della lista delle pubblicazioni. Possono accedere al concorso assegnati e dottorandi. La commissione giudicatrice sarà costituita da referee stranieri. Il prof. Daffonchio viene incaricato di preparare il bando da presentare in assemblea. Il Presidente propone di presentare alla prossima assemblea anche il bando per il premio relativo alle migliori pubblicazioni 2013. Il direttivo approva unanime.

#### **5) Relazioni internazionali**

Il Presidente chiede al prof. Daffonchio se ci sono questioni in merito alle relazioni internazionali. Il prof. Daffonchio conferma che il prof. Stefano Donadio parteciperà in sua vece al direttivo FEMS previsto per 21-22 settembre in Ucraina. Il prof. Daffonchio conferma che parteciperà al convegno FEMS di Lipsia nel prossimo luglio insieme a Francesca Cappitelli, delegata SIMTREA alla commissione FEMS sulla didattica. Il prof. Daffonchio ricorda che la collega Cappitelli ha già presentato un abstract, condiviso dal direttivo, sulle iniziative SIMTREA concernenti la didattica. Il prof. Daffonchio ricorda che in settembre si terrà il congresso SIMGBM a Ischia.

#### **6) Comunicazioni Tesoriere – Libro soci**

Il tesoriere riferisce che nei mesi scorsi erano state sanate le posizioni di diversi neo associati delle sedi (5 nuovi soci), Milano (2 nuovi soci), Bologna (1 nuovo socio) non risultanti sul libro soci. Nell'ultimo mese sono state reperite le informazioni mancanti su altri tre neo-associati (Bevilacqua, Zotta e Sgarbi) mentre la dott.ssa Mangia ha ripresentato la sua candidatura. Il tesoriere aggiunge che restano incomplete le informazioni su due neoassociati. Il tesoriere propone, dal momento che



*Società Italiana di Microbiologia Agro-Alimentare e Ambientale*

*Presidente: Prof. Erasmo Neviani*

il Libro soci deve essere completato e stampato entro la prossima assemblea, di eliminare questi ultimi definitivamente dal libro soci. Il direttivo approva unanime.

Il tesoriere porta all'attenzione del direttivo la documentazione (domanda e curriculum e lettera di presentazione) per l'iscrizione di:

Lorenzo Favaro: presentato dalla prof. Basaglia

Nicoletta P. Mangia: presentata dal prof. Deiana (faceva parte dei cosiddetti soci incompleti)

Angela Guidone: presentata dal prof. Parente

Giuseppe Merlino: presentato dalla prof.ssa Borin

Bassem Chouaia: presentato dalla prof.ssa Borin

Marco Fusi: presentato dal prof. Daffonchio

Ramona Marasco: presentata dal prof. Daffonchio

Marcela Santarelli: presentata dalla prof.ssa Gatti

Federica Meli: presentata dalla prof.ssa Gatti

Luca Iacopino: presentato dalla prof.ssa Gatti

Il direttivo esaminata la documentazione approva unanime.

Quindi i soci da presentare alla prossima assemblea generale sono:

Luna: presentato da Daffonchio

Patrignani: presentata da Gardini

Tabanelli; presentata da Gardini

Montanari: presentata da Gardini

Serrazanetti: presentata da Lanciotti

Favaro: presentato da Basaglia

Mangia :presentata da Deiana

Guidone: presentata da Parente

Merlino: presentato da Borin

Chouaia: presentato da Borin

Marasco: presentata da Daffonchio

Fusi: presentato da Daffonchio

Santarelli: presentata da Gatti

Meli: presentata da Gatti

Iacopino: presentato da Gatti

Il tesoriere informa che al fine di poter completare il libro soci sono stati sollecitati i soci morosi per più di 4 annualità a chiarire le proprie intenzioni nei confronti della nostra società scientifica. A seguito di tale sollecito due hanno provveduto al pagamento delle quote arretrate, due hanno confermato il desiderio di abbandonare SIMTREA e due non hanno risposto al sollecito (decadendo automaticamente dal ruolo di socio SIMTREA). Il tesoriere riferisce che sta preparando il bilancio preventivo da presentare alla prossima assemblea e pone alcune questioni circa le voci di spesa da includere. Il prof. Gobbetti consiglia di avvalersi del supporto del dott. Di Sarno, commercialista della società.

**7) Informazioni e Gestione SITO SIMTREA.** Il Presidente informa che è stato risolto, non senza difficoltà, la questione del sito SIMTREA. Il prof. Cocolin riferisce che il prof. Casella lamenta la necessità di modificare l'indirizzo di riferimento (attualmente è quello del prof. Casella) per l'invio delle nuove richieste di iscrizione perché causa di inevitabili perdite di efficienza. Il direttivo concorda sul fatto che le nuove schede di iscrizione vadano indirizzate al presidente.

## **8) Iniziative relative al Convegno MD2013**

Codice Fiscale o Partita IVA: 97144660152

sede: Via Montepaldi 12- 050012 San Casciano Val di Pesa (FI)

Presidente: Prof. Erasmo Neviani -Università degli Studi di Parma – Dipartimento di Scienze degli Alimenti – Campus –  
Parco Area Scienze 95/A, 43124 Parma (Italia) – Tel 0521905479-5966, e-mail [erasmo@unipr.it](mailto:erasmo@unipr.it) – web: <http://www.simtrea.org>



*Società Italiana di Microbiologia Agro-Alimentare e Ambientale*

*Presidente: Prof. Erasmo Neviani*

---

Il Presidente chiede al prof. Cocolin di illustrare lo stato di avanzamento dell'organizzazione del Convegno Internazionale MD2013 che si terrà a Torino. Il prof. Cocolin lamenta che le problematiche, ora finalmente risolte, concernenti il sito hanno avuto delle ripercussioni negative sulla diffusione capillare delle informazioni e conseguentemente sulle iscrizioni. Il direttivo propone di posticipare la deadline per la sottomissione degli abstract.

#### **9) Potenziale finanziamento WS Dottorati in STA**

Il Presidente pone la questione del contributo da erogare per l'organizzazione del prossimo convegno dei Dottorandi in quanto il prof. Gerbi avrebbe sollecitato la SIMTREA ad incrementare il contributo da 500 a 1000 Euro. Dopo ampia discussione sulla necessità di privilegiare contributi ad iniziative rivolte ai giovani ma organizzate in ambito SIMTREA, il direttivo unanime approva l'erogazione di un contributo di 500 Euro.

#### **10) Organizzazione raccolta dati per Anniversario SIMTREA e affidamento al Collega Biavati del compito di raccogliere ed organizzare i dati**

Il Presidente riferisce dell'auto-candidatura del prof. Biavati a completare per l'anniversario della SIMTREA (25 anni) la ricognizione sulla storia delle microbiologia agro-alimentare ed ambientale delle diverse sedi. Il Direttivo unanime loda l'iniziativa ravvisando tuttavia la necessità di coinvolgere per un'opera corale che debba racchiudere la storia di sedi molto diverse e territorialmente distanti anche il prof. Farris e il prof. Fatichenti. Il Presidente si incarica di verificare la disponibilità di Questi ultimi.

#### **11) Varie ed eventuali**

Il Presidente passa la parola a chi abbia comunicazioni varie. In mancanza di comunicazioni varie si stabilisce che il prossimo Consiglio Direttivo si terrà presso la Facoltà di Agraria di Firenze il giorno 13 maggio 2013 alle ore 10.00 (un'ora prima dell'assemblea generale).

Esauriti gli argomenti all'Ordine del Giorno, la seduta viene tolta alle ore 14.00.

Il Segretario

Prof.ssa Rosalba Lanciotti

Il Presidente

Prof. Erasmo Neviani